

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 387
620098, г. Екатеринбург, ул. Черноярская, 18 тел.: 330-14-40, 330-44-77; e-mail: detsad387@mail.ru



ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
Протокол № 2
от « 02 » 10. 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ детский сад № 387
/ Е.А. Тишковская/
Приказ № 110/2 от « 02 » 10. 2018 г.

**ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА
ИНТЕГРАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ИНИЦИАТИВ
ПО АПРОБАЦИИ ПРОГРАММНО-МЕТОДИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОЗАИЧНЫЙ ПАРК»
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОЗАИКА»
БЕЛЬКОВИЧ В.Ю., ГРЕБЁНКИНА Н.В., КИЛЬДЫШЕВА И.А.**

Екатеринбург 2018 г

Цель проекта:

Создание организационно-методических условий, обеспечивающих экспериментальную деятельность по апробации программно-методического комплекса дошкольного образования «Мозаичный Парк».

Задачи проекта:

1. Осуществление подготовки субъектов образовательного процесса к реализации программно-методического комплекса дошкольного образования «Мозаичный Парк».
2. Пополнение материально-технической базы учебным и игровым пособием, игровым оборудованием и игрушками в соответствии с программно-методическим комплексом «Мозаичный Парк».
3. Обеспечение повышения профессионального уровня педагогических работников по освоению программно-методического комплекса «Мозаичный Парк».
4. Внедрение в образовательную деятельность современных педагогических технологий.
5. Обобщение результатов работы рабочей группы.

Участники проекта

воспитатели, родители (законные представители), воспитанники двух групп для детей от 4-5 лет.

Этапы реализации проекта:

| Направление деятельности | Содержание работы | Сроки | Ответственный | Отметка о выполнении |
|---|--|--------------------|----------------------------------|-----------------------------|
| I этап – подготовительный | | | | |
| 1. Разработка нормативно-правовой базы. | 1. Издание приказа о реализации пилотного проекта "Интеграция педагогических инициатив по апробации ПМК ДО "Мозаичный Парк" в ДОУ. | сентябрь - октябрь | заведующий | |
| | 2. Разработка положения о рабочей группе по деятельности пилотной площадки. | | зам. заведующего по ВМР | |
| 2. Создание рабочей группы. | 1. Издание приказа о создании рабочей группы. | сентябрь - октябрь | заведующий | |
| | 2. Разработка плана работы рабочей группы. | | зам заведующего по ВМР | |
| | 3. Создание рабочей группы для апробации и внедрения программы «Мозаика» и программно-методического комплекса «Мозаичный Парк». | | зам заведующего по ВМР, педагоги | |
| 3. Создание условий | 1. Повышение профессионального мастерства педагогов: | в течение | зам. заведующего по ВМР | |

| | | | | |
|---|--|----------------|---|--|
| для успешной реализации мероприятий проекта | - изучение программы «Мозаика»; - ознакомление педагогического коллектива с программой «Мозаика»; - обучение педагогов через самообразование, вебинары, семинары, курсы повышения квалификации; - организация методической работы на базе ДОУ | года | | |
| | 2. Модернизация материально-технической базы - приобретение ПМК «Мозаичный Парк»; - оснащение развивающей предметно-пространственной среды игровым оборудованием и игрушками. | в течение года | заведующий | |
| | 3. Подготовка диагностической базы мониторинга ожидаемых результатов. | в течение года | зам. заведующего по ВМР | |
| II этап – практический | | | | |
| 1. Организационно-методическое обеспечение внедрения ПМК «Мозаичный Парк» | 1. Внесение изменений в ООП дошкольного образовательного учреждения. Разработка дополнительной программы. | декабрь | заместитель заведующего по ВМР | |
| | 2. Организация заседаний рабочей группы. | в течение года | рабочая группа | |
| | 3. Проведение консультаций по теме: «Планирование образовательной деятельности с учетом возраста детей по реализуемой программе» | в течение года | заместитель заведующего по ВМР | |
| | 4. Разработка и подготовка рабочей документации педагога (рабочая программа, комплексно-тематическое планирование и пр.) с учетом возраста детей. | декабрь | зам. заведующего по ВМР, рабочая группа | |
| | 5. Консультационное сопровождение педагогов «Организация образовательного процесса: планирование, формы организации детей, система взаимодействия с родителями» | в течение года | заместитель заведующего по ВМР, творческая группа | |
| | 6. Просмотр открытых мероприятий через взаимопосещения. | в течение года | педагоги | |
| | 7. Информирование родителей (законных представителей) воспитанников об апробации и внедрения программы «Мозаика» и программно-методического комплекса «Мозаичный Парк». | октябрь | педагоги | |

| | | | | |
|--|--|----------------|---|--|
| | 8.Участие педагогов в конкурсе: Лучшая разработка календарного планирования образовательной деятельности в группе детского сада по образовательной программе «Мозаика» среди ДОО – экспериментальных площадок издательства «Русское слово» по апробации ПМК ДО «Мозаичный Парк». | март | педагоги | |
| 2.Информационное освещение. | Подготовка и размещение на сайте детского сада информации по результатам апробации программы «Мозаика» | в течение года | заместитель заведующего по ВМР | |
| III этап – систематизация и обобщение результатов | | | | |
| 1. Систематизация и обобщение результатов. | 1. Анализ результатов реализации проекта, внесение корректировки в содержание программ работы. | в течение года | заместитель заведующего по ВМР, педагоги. | |
| | 2. Отчеты по промежуточным результатам работы Пилотной площадки дошкольного учреждения. | | зам. заведующего по ВМР, педагоги. | |