

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 387
адрес: 620098 г. Екатеринбург ул. Чернаярская, 18 тел.: 330-14-40, 330-44-77; e-mail:detsad387@mail.ru

СОГЛАСОВАНО:
Председателем ПК
_____/ Штульберг Д.С./
от « 22 » 01. 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ детский сад № 387
_____/ Тишковская Е.А./
Приказ № 13/1 от « 25 » 01. 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД № 387

ПРИНЯТО:
Общим собранием работников
Протокол № 2 от « 11 » 01. 2016 г.

Екатеринбург, 2016

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для МБДОУ детский сад № 387 в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, Уставом МБДОУ.

1.2. Полномочия трудового коллектива МБДОУ осуществляется Общим собранием работников.

1.3. Общее собрание работников принимает решения по вопросам, отнесенным действующим законодательством к компетенции Общего собрания работников.

1.4. В состав общего собрания работников МБДОУ входят все работники МБДОУ. Трудовой коллектив составляют все работники МБДОУ.

1.5. Деятельность Общего собрания осуществляется на основании Положения об Общем собрании работников (далее - Положение).

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия новой редакции.

2. Структура Общего собрания

2.1. В состав Общего собрания входят все работники МБДОУ.

2.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления.

2.3. Лица, приглашенные на Общее собрание, пользуются правом совещательного голоса.

3. Компетенции Общего собрания

3.1. Общее собрание работников МБДОУ:

- принимает Устав МБДОУ, изменения (дополнения) к нему, новую редакцию;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка;
- принимает решение о заключении Коллективного договора;
- выдвигает коллективные требования работников МБДОУ.

4. Организация деятельности Общего собрания

4.1. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.2. Общее собрание проводится не реже двух раз в год.

4.3. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников МБДОУ.

4.4. Решение Собрания принимаются открытым голосованием, считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих (50% + 1 голос).

5. Ответственность Общего собрания

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

6. Делопроизводство Общего собрания

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.2. В книге протоколов Общего собрания фиксируются:

- дата проведения Общего собрания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение Общего собрания.

6.3. Протоколы Общего собрания подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

6.4. Нумерация протоколов Общего собрания ведется от начала календарного года.

6.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего МБДОУ и печатью МБДОУ.

6.6. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах МБДОУ постоянно и передается по акту.

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью в количестве 3-х листов
Заведующий МБДОУ детский сад № 387
М Тишкова Е.А.

