

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ детский сад № 387

Е.А.Тишковская

Приказ № 32 от « 01 » 09 20 21 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРИВЛЕЧЕНИИ И ИСПОЛЬЗОВАНИИ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ДЕТСКИЙ САД № 387**

Принято на Педагогическом совете  
протокол № 1 от « 31 » 08 20 21 г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о привлечении и использовании внебюджетных средств Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 387 (далее – МБДОУ) разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом № 273 от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 2 июля 2021 года;
- Федеральным законом № 135-ФЗ от 11.08.1995г "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)" с изменениями от 8 декабря 2020 года;
- Федеральным законом «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» № 83-ФЗ от 08.05.2010г. с изменениями от 24.02.2021г.;
- Постановление Правительства РФ от 15 сентября 2020г. N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
- Гражданским, Бюджетным и Налоговым кодексами Российской Федерации;
- Уставом МБДОУ.

1.2. Данный локальный акт определяет основные цели, понятия и условия привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов, регламентирует организацию работы по учёту дополнительных финансовых средств, порядок их расходования, ответственность, а также контроль соблюдения законности привлечения и расходования внебюджетных средств в МБДОУ.

1.3. Источники финансирования МБДОУ, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основным источникам. Привлечение дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования МБДОУ.

1.4. Дополнительным источником финансирования МБДОУ могут стать средства (доходы), полученные в результате:

- благотворительной деятельности организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;
- целевых взносов физических лиц и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;
- добровольных пожертвований физических лиц и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;
- сдачи в аренду муниципального имущества, закрепленного за МБДОУ;
- доходов, полученных от организации платных образовательных услуг, деятельность которых регламентируется Положением о порядке предоставления платных образовательных услуг;
- организации ярмарок, выставок, культурно-массовых, совместных мероприятий с организациями и учреждениями различных форм собственности.

1.5. Привлечение МБДОУ внебюджетных средств является правом, а не обязанностью.

1.6. Основным принципом привлечения внебюджетных средств в МБДОУ является добровольность их внесения физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников и юридическими лицами.

1.7. Принуждение со стороны работников и родительской общественности МБДОУ к внесению добровольных пожертвований (благотворительных средств) родителями (законными представителями) воспитанников не допускается.

1.8. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение МБДОУ.

## **2. ЦЕЛИ ПОЛОЖЕНИЯ**

2.1. Настоящее Положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательных отношений в МБДОУ, осуществляющем привлечение дополнительных финансовых средств;

- создания дополнительных условий для развития МБДОУ, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей воспитательно-образовательную деятельность, присмотр и уход за воспитанниками МБДОУ;
- предупреждения незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ.

### **3. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ПОЛОЖЕНИИ**

- 3.1. *Законные представители* – родители, усыновители, опекуны, попечители воспитанников МБДОУ.
- 3.2. *Коллегиальные органы управления в МБДОУ* – Общее собрание работников, Педагогический совет.
- 3.3. *Целевые взносы* – добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.
- 3.4. *Целевое назначение* – безвозмездное пожертвование в общепользовательных целях.
- 3.5. *Добровольное пожертвование* – добровольное дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или прав, услуг в общепользовательных целях. В контексте настоящего Положения общепользовательная цель – развитие МБДОУ.
- 3.6. *Жертвователю* – юридическое или физическое лицо, в том числе родители (законные представители) воспитанников, осуществляющие добровольное пожертвование.
- 3.7. *Дополнительные финансовые средства* – добровольные пожертвования, целевые взносы и другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.

### **4. УСЛОВИЯ ПРИВЛЕЧЕНИЯ МБДОУ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ**

- 4.1. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого МБДОУ имущества, укрепление и развитие материально-технической базы, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности воспитанников в период воспитательно-образовательной деятельности либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности МБДОУ и действующему законодательству Российской Федерации.
- 4.2. Решение о необходимости привлечения целевых взносов юридических и (или) физических лиц, законных представителей принимается на Педагогическом совете МБДОУ с утверждением цели их привлечения.
- 4.3. Размер целевого взноса юридическим и (или) физическим лицом, законным представителем воспитанника определяется самостоятельно.
- 4.4. Решение о внесении целевых взносов учреждению со стороны юридических лиц, а также иностранных лиц принимается ими самостоятельно, с указанием цели реализации средств, а также по предварительному письменному обращению МБДОУ к указанным лицам.
- 4.5. Целевые взносы юридических и (или) физических лиц, родителей (законных представителей) воспитанников вносятся на внебюджетный лицевой счет МБДОУ.
- 4.6. Внесение целевых взносов наличными средствами на основании письменного заявления физических лиц, в том числе законных представителей, не допускается.
- 4.7. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет заведующий МБДОУ строго по объявленному целевому назначению, согласованному с органами государственного управления.
- 4.8. При нецелевом использовании денежных средств, полученных в виде целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников заведующий несет персональную административную ответственность, а при наличии состава преступления – уголовную ответственность.

### **5. УСЛОВИЯ ПРИВЛЕЧЕНИЯ МБДОУ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ**

- 5.1. Добровольные пожертвования МБДОУ могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников.
- 5.2. Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, оформляются в соответствии с действующим гражданским законодательством Российской Федерации, и вносятся на внебюджетные лицевые счета МБДОУ.

5.3. Внесение добровольных пожертвований наличными средствами на основании письменного заявления физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, на имя заведующего МБДОУ и (или) фактическая передача сотруднику МБДОУ не допускается.

5.4. Добровольное пожертвование в виде имущества оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс МБДОУ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

5.5. МБДОУ не имеет права принуждать юридических и физических лиц, родителей (законных представителей) воспитанников без их согласия к внесению добровольных пожертвований. Принимать добровольные пожертвования в качестве вступительных взносов за прием воспитанников в МБДОУ, сборов на нужды детского сада не допускаются.

5.6. Размер добровольного пожертвования юридическим и (или) физическим лицом, родителем (законным представителем) воспитанника определяется им самостоятельно.

5.7. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями осуществляет заведующий МБДОУ строго по определенному жертвователем назначению. В случаях внесения пожертвования на не конкретизированные цели развития МБДОУ, расходование этих средств производится в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

5.8. При использовании денежных средств, полученных в виде добровольных пожертвований юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, не по назначению определенному жертвователями, заведующий МБДОУ несет ответственность в соответствии с действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

## **6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО УЧЁТУ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ФИНАНСОВЫХ СРЕДСТВ**

6.1. Добровольные пожертвования, целевые взносы и другие, не запрещённые законодательством поступления – перечисляются по безналичному расчёту через учреждения банков, платёжные терминалы на лицевой счёт МБДОУ, открытый в органах казначейства.

6.2. Добровольное пожертвование движимого имущества (музыкальных инструментов, мебели, оборудования и т.д.) оформляется в обязательном порядке договором пожертвования и актом приёма-передачи и ставится на баланс МБДОУ в соответствии с действующим законодательством.

6.3. МБДОУ ведет учёт финансовых средств, полученных от добровольных пожертвований и иных, не запрещённых законодательством Российской Федерации, поступлений, в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учёту в учреждениях и организациях, состоящих на бюджетном финансировании.

## **7. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

7.1. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями осуществляет заведующий МБДОУ строго по определенному жертвователем назначению. В случаях внесения пожертвования на не конкретизированные цели, расходование этих средств производится в соответствии с нуждами МБДОУ.

7.2. Заведующий МБДОУ обязан ежегодно в срок до 15 марта представлять отчет о расходовании пожертвований юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников. В Управление образования заведующий МБДОУ представляет отчет о привлечении и расходовании пожертвований не реже одного раза в полугодие.

7.3. Средства, полученные учреждением в качестве благотворительной помощи, целевых взносов, пожертвований, дарения или другие доходы, полученные на безвозмездной основе, не являются объектом налогообложения по НДС и налога на прибыль.

7.4. Добровольные пожертвования, целевые взносы юридических и (или) физических лиц, иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц расходуются МБДОУ на уставные цели, в том числе:

- на укрепление материально-технической базы МБДОУ;
- на приобретение учебно-методических пособий;
- на приобретение технических средств обучения;
- на приобретение музыкальных инструментов, спортивных снарядов и инвентаря;
- на приобретение мебели, инструментов и оборудования;
- на приобретение канцтоваров и хозяйственных материалов;
- на приобретение материалов для занятий;
- на приобретение наглядных пособий;
- приобретение средств дезинфекции;
- на приобретение подписных изданий;
- на создание интерьеров, эстетического оформления МБДОУ;
- на благоустройство территории;
- на содержание и обслуживание копировально-множительной техники;
- на обеспечение культурно-массовых мероприятий с воспитанниками;
- на иные цели, указанные лицом, осуществляющим пожертвование или взнос.

7.5. Не допускается направление благотворительных пожертвований и целевых средств на увеличение фонда заработной платы сотрудников, оказание им материальной помощи.

## **8. КОНТРОЛЬ СОБЛЮДЕНИЯ ЗАКОННОСТИ ПРИВЛЕЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

8.1. Контроль соблюдения законности привлечения дополнительных финансовых средств МБДОУ и их целевым использованием осуществляется Управлением образования.

8.2. Заведующий МБДОУ:

- систематически осуществляет контроль над целевым использованием добровольных благотворительных пожертвований физических и (или) юридических лиц, в том числе осуществляет проверку документов, подтверждающих произведенные расходы;
- не допускает принуждения со стороны сотрудников МБДОУ, органов самоуправления, родительской общественности к внесению благотворительных средств родителями (законными представителями) воспитанников;
- отчитываться перед Родительским комитетом о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования, не реже одного раза в год.

8.3. Информация об использовании добровольных пожертвований в обязательном порядке размещается на официальном сайте МБДОУ, функционирующем согласно Положению об официальном сайте МБДОУ.

## **9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

9.1. Не допускается использование добровольных пожертвований МБДОУ на цели, не соответствующие уставной деятельности.

9.2. При использовании денежных средств, полученных в виде добровольных пожертвований юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, не по назначению определенному жертвователями, заведующий МБДОУ несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Заведующий МБДОУ несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования дополнительных финансовых средств в МБДОУ.

9.4. Заведующий МБДОУ обязан (не менее одного раза в год) представить Родительскому комитету отчет о доходах и расходах средств, полученных МБДОУ.

9.5. Заведующий несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходовании целевых взносов и благотворительных пожертвований.

9.6. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в МБДОУ из-за невозможности или нежелания законных представителей осуществлять целевые взносы, добровольные

пожертвования, либо выступать потребителем платных дополнительных образовательных услуг.

9.7. Запрещается вовлекать воспитанников в финансовые отношения между родителями (законными представителями) и МБДОУ.

9.8. Запрещается сотрудникам МБДОУ, в круг должностных обязанностей которых не входит работа с финансовыми средствами, заниматься сбором пожертвований любой формы.

## **10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

10.1. Настоящее Положение о привлечении и расходовании внебюджетных средств является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете МБДОУ и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего МБДОУ.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. В настоящее Положение по мере необходимости, или выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1 настоящего Положения. Положение принимается на неопределенный срок.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575916

Владелец Тишковская Елена Алексеевна

Действителен с 25.02.2021 по 25.02.2022